



# C.P. LUGO DE LLANERA

## MATRÍCULA

Fotografía  
actualizada

### DATOS PERSONALES

#### Datos identificativos del alumno o alumna:

Primer apellido:	Segundo apellido:	Nombre:
D.N.I. / Pasaporte:	Número de Seguridad Social (ASTU) o de otra mutualidad:	
Nacionalidad:	Lengua materna:	

#### Datos de nacimiento del alumno o alumna:

Fecha de nacimiento:	Sexo:	Municipio:	Localidad:	Provincia:	País:
----------------------	-------	------------	------------	------------	-------

#### Domicilio 1 del alumno o alumna

Domicilio:	Localidad:	Código Postal:	Provincia:	Teléfono:
Teléfono de urgencias:		Correo electrónico:		

#### Domicilio 2 del alumno o alumna (cubrir en caso de que la custodia sea compartida).

Domicilio:	Localidad:	Código Postal:	Provincia:	Teléfono:
Teléfono de urgencias:		Correo electrónico:		

# DATOS FAMILIARES

## Datos del primer tutor o tutora:

Apellido 1:	Apellido 2:	Nombre:		
NIF/Pasaporte:	Profesión:	Correo electrónico:		
Domicilio <sup>1</sup> :	Localidad:	Código Postal:	Provincia:	Teléfono:

## Datos del segundo tutor o tutora:

Apellido 1:	Apellido 2:	Nombre:		
NIF/Pasaporte:	Profesión:	Correo electrónico:		
Domicilio <sup>2</sup> :	Localidad:	Código Postal:	Provincia:	Teléfono:

## Otros datos familiares:

Nº de hermanos/hermanas (incluido él o ella):	Lugar que ocupa:
El alumno o alumna convive con:	
Otros datos relevantes:	
Enfermedades / alergias: ¿Tiene su hijo o hija alguna enfermedad o alergia?  En caso afirmativo, especifique cuál. Debe acompañar el correspondiente informe médico.	

<sup>1</sup> A rellenar en caso de que el domicilio no sea el mismo que el del alumno/a.

<sup>2</sup> A rellenar en caso de que el domicilio no sea el mismo que el del alumno/a.

# DATOS ACADÉMICOS

## Datos del curso académico anterior:

Centro de procedencia:

Localidad y provincia:

## Asignaturas optativas en Educación Infantil:

Religión Católica     Religión Evangélica

No cursa Religión

- *Seleccionar una opción.*

## Asignaturas optativas en Educación Primaria:

Religión Católica     Religión Evangélica

No cursa Religión (1º, 3º y 5º)

Valores Sociales y Cívicos (2º, 4º y 6º)

- *Seleccionar una opción.*

Lengua Asturiana y Literatura

Cultura Asturiana

- *Seleccionar una opción*

## Programa Bilingüe (Ciencias Naturales en inglés - Science):

Seleccionar una opción

Science (inglés).

Ciencias naturales (castellano)

En Lugo de Llanera a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firma del padre, madre o tutor o tutora legal

Firma del padre, madre o tutor o tutora legal

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

*Nota: tienen que firmar los dos tutores y/o tutoras*

# SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

## Transporte escolar:

Deseo utilizar el servicio de transporte escolar.

### Línea 91:

- Venta de Puga
- Barganiza
- Iglesia Puga
- La Torre
- Tres Hermanos – Pruvia
- Finanzauto
- Soto de Llanera – Edificios
- Soto de Llanera

### Línea 414:

- Soto de Llanera I
- Soto de Llanera II
- Motel Latino – Pruvia
- I.T.V.

### Línea 35019

- Soto de Llanera I
- Soto de Llanera - Edificios

### Línea 220

- Piles
- La Peña – Villardeveyo
- Veyo
- Casa Roza
- La Miranda
- Villabona
- Villabona – Cruce Rotella
- La Vega
- La Vega – Cruce Cogoña 2
- Remoria
- Las Carriles
- Robledo
- Castiello 1
- Castiello 2
- Cruce a Castiello

### Línea 32100

- Casa Trina
- Castañera
- La Bérvola
- Casa Huego
- Casa Viesca
- El Puente
- La Bolera
- Santa Rosa Túnel
- Santa Rosa Marquesina
- Fonciello
- Les Cabañes

## Comedor escolar:

Comedor escolar.

# CONTROL DE ESFÍNTERES

- Informo que mi hijo hija se incorporará al centro con el hábito de control de esfínteres adquirido, por lo que acudirá al colegio sin pañal.
- Informo que mi hijo hija se incorporará al centro con el hábito de control de esfínteres en proceso de adquisición.
- En caso de incidente ocasional, me comprometo a acudir a la mayor brevedad posible para realizar el cambio de ropa necesario, o bien delegar dicha responsabilidad en una persona de confianza. Para ello, facilito los siguientes teléfonos de contacto:

Teléfono	Relación con el alumno o alumna (madre/padre/abuelo/abuela...)

En Lugo de Llanera a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

*Nombre, apellido y firma del padre, madre, tutor o tutora del alumno o alumna*

# AUTORIZACIONES

## Autorización informada para el uso del derecho de imagen del alumnado

Con el fin de difundir y dar a conocer las experiencias educativas desarrolladas en nuestro centro, precisamos contar con material audiovisual de nuestro alumnado obtenido durante la realización de dichas actividades escolares. Y dado que el derecho a la propia imagen está reconocido en el artículo 18 de la Constitución y regulado por la Ley 1/1982, de 5 de mayo, sobre el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, el Reglamento General de Protección de Datos y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, la Dirección del CP LUGO DE LLANERA le solicita AUTORIZACIÓN para poder utilizar la imagen de su hijo o hija en fotos y/o vídeos educativos, a difundir públicamente en páginas gestionadas por este centro educativo o en otra web, que el centro educativo organice sólo con finalidad educativa y no comercial, en las que el alumnado esté desarrollando actividades escolares lectivas, complementarias y/o extraescolares.

Don \_\_\_\_\_ con DNI/Pasaporte \_\_\_\_\_

Doña \_\_\_\_\_ con DNI/Pasaporte \_\_\_\_\_

Autorizo

No autorizo

que la imagen de mi hijo o hija: \_\_\_\_\_, alumno o alumna del CP Lugo de Llanera, pueda aparecer en **materiales audiovisuales organizados por este centro**, sólo con finalidad educativa y no comercial, a difundir públicamente en la web/blog del centro, de aula u otras páginas gestionadas por este centro educativo o en murales o exposiciones.

### Además:

En la formación del alumnado también colaboran activamente otras instituciones como el Ayuntamiento, las consejerías de Educación, Sanidad..., ONGs, asociaciones culturales y entidades privadas que para la difusión de las actividades que realizan con los niños y niñas de nuestro centro precisan AUTORIZACIÓN para la utilización de las imágenes de su hijo o hija. **Si está de acuerdo, marque con una cruz la autorización correspondiente.**

Autorizo a otras Instituciones (Ayuntamiento, Consejerías, etc.)

Autorizo a ONGs, asociaciones culturales y entidades privadas que realizan actividades

Autorizo a la prensa (TPA, El Tapín, La Nueva España, El Comercio, El Nora, La Voz de Asturias...)

a la utilización de imágenes (fotografías y/o vídeos) tomadas en el desarrollo de las actividades (de aula, complementarias o extraescolares) programadas por el centro, o por otras instituciones en colaboración con nuestro centro, y en las que aparecen sus hijos o hijas, **para un uso exclusivamente informativo y divulgativo.**

En Lugo de Llanera a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firma del padre, madre o tutor o tutora legal

Firma del padre, madre o tutor o tutora legal

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

La autorización será válida durante toda la escolarización en el CP Lugo de Llanera salvo que se manifieste por escrito lo contrario.

## Autorización para la cesión de teléfonos de contacto al personal responsable del transporte escolar y del comedor escolar:

El personal responsable del comedor y del transporte escolar se encarga del cuidado de vuestros hijos o hijas, por lo que es preciso que dispongan de un teléfono que les permita ponerse en contacto con vosotros cuando surja algún incidente. Se precisa, por tanto, la correspondiente autorización para facilitarles dichos teléfonos.

Don /Doña \_\_\_\_\_ con DNI/Pasaporte \_\_\_\_\_,  
Padre/madre/tutor/tutora de \_\_\_\_\_

Autorizo

No autorizo

Al CP Lugo de Llanera a facilitar al personal responsable del comedor y/o del transporte escolar los teléfonos de contacto que he facilitado al centro.

**La autorización será válida durante toda la escolarización** del niño o niña en el CP Lugo de Llanera salvo que se manifieste por escrito lo contrario, teniendo en cuenta que *la no autorización supondrá la privación del uso del comedor o del transporte escolar.*

En Lugo de Llanera a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_  
Firma del padre, madre o tutor o tutora legal                      Firma del padre, madre o tutor o tutora legal

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

## Autorización para el uso de TokApp School:

Con el fin **mejorar la comunicación** del centro con las familias **garantizando la privacidad, enviamos todas nuestras comunicaciones a través de TokApp School**. Con esta aplicación recibiréis toda la información habitual y los avisos importantes en vuestro móvil al instante.

Don \_\_\_\_\_, con DNI nº \_\_\_\_\_  
telf. móvil \_\_\_\_\_ y correo electrónico \_\_\_\_\_  
y Doña \_\_\_\_\_, con DNI nº \_\_\_\_\_  
telf. móvil \_\_\_\_\_ y correo electrónico \_\_\_\_\_

**Autorizan a** (marcar con una cruz):

- El CP Lugo de Llanera (Equipo Directivo, Auxiliar Administrativo y profesorado)  
 AMPA del CP Lugo de Llanera

**Enviar los comunicados a través de la plataforma TokApp School**

En Lugo de Llanera a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_  
Firma del padre, madre o tutor o tutora legal                      Firma del padre, madre o tutor o tutora legal

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

De acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), CP Lugo de Llanera informa que TokApp Online, S.L. tratará los datos que facilite con el fin de prestar el servicio de comunicación contratado y creando un usuario para el padre/madre/tutor legal. Los datos proporcionados serán conservados por TokApp Online, S.L. mientras se mantenga la relación contractual con CP Lugo de Llanera. Más información sobre la política de privacidad de TokApp Online, S.L. en <https://web.tokapp.com/politica-de-privacidad>

## Autorización para ser recogido por persona distinta a sus representantes legales:

Para que los alumnos y alumnas puedan ser recogidos en el Centro o en la parada del autobús (en su caso) por personas que no sean sus representantes legales (padre, madre o tutores legales), es necesaria autorización escrita por parte de éstos. La **autorización será válida durante toda la escolarización** en el CP Lugo de Llanera salvo que se manifieste por escrito lo contrario. Las personas autorizadas, en caso de ser requeridas, deberán acreditar su identidad mostrando su D.N.I. al personal responsable de la entrega del alumno o alumna.

Don /Doña \_\_\_\_\_ con DNI/Pasaporte \_\_\_\_\_,

Padre/ madre de \_\_\_\_\_

**AUTORIZO a que sea recogido/a en el colegio o en la parada del autobús por las siguientes personas:**

NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA AUTORIZADA	D.N.I.

En Lugo de Llanera a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_  
*Nombre, apellido y firma del padre/ madre del alumno o alumna*

**En caso de separación o divorcio, cumplimentar por el otro progenitor, siempre que tenga derecho a la recogida del alumno o alumna:**

Don / Doña \_\_\_\_\_ con DNI/Pasaporte \_\_\_\_\_,

Padre / madre de \_\_\_\_\_

**AUTORIZO a que sea recogido/a en el colegio o en la parada del autobús por las siguientes personas:**

NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA AUTORIZADA	D.N.I.

En Lugo de Llanera a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_  
*Nombre, apellido y firma del padre / madre del alumno o alumna*



# PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En cumplimiento de lo dispuesto en el **Reglamento general de protección de datos (RGPD)**, la Administración del Principado le informa sobre la actividad de Tratamiento de sus datos personales:

<b>Actividad de Tratamiento:</b>	<i>Registro de matrículas y calificaciones del alumnado</i>
<b>Identidad del responsable de tratamiento:</b>	Dirección General de Planificación, Centros e Infraestructuras Educativas, dependiente de la Consejería de Educación y Cultura.
<b>Finalidad:</b>	Los datos personales recabados a través del formulario de matrícula, así como los generados en el transcurso de la relación administrativa, serán tratados para la gestión administrativa de la matriculación y evaluación del alumnado de centros sostenidos con fondos públicos.
<b>Destinatarios de cesiones:</b>	Oficina de Extranjería de la Delegación de Gobierno. Universidad de Oviedo: datos necesarios para la organización de la E.B.AU. de alumnado que previamente haya autorizado la cesión. Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias: datos de matrícula en enseñanzas cofinanciadas con Fondo Social Europeo. Subdirección General de Estadística y Estudios del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.
<b>Legitimación:</b>	Cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos.
<b>Derechos:</b>	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, a través del Servicio de Atención Ciudadana (SAC) de la Administración del Principado de Asturias, presentando el formulario normalizado disponible en <a href="https://sede.asturias.es">https://sede.asturias.es</a> Puede solicitar la información adicional dirigiéndose al delegado de protección de datos: <a href="mailto:delegadoprotecciondatos@asturias.org">delegadoprotecciondatos@asturias.org</a>

En Lugo de Llanera, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Firma del padre, madre o tutor o tutora legal      Firma del padre, madre o tutor o tutora legal

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_